ПРОЕКТ

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение органов местного самоуправления сельского поселения Акбулатовский сельсовет

муниципального района Мишкинский район

Республики Башкортостан

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ (от 30.03.2015 года № 63-ФЗ) «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Заоном Республики Башкортостан от 16.07.2007 года № 453-з (в ред. от 30.03.2015 года № 206-з) «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», Указом Президента Республики Башкортостан от 01.06.2012 года № УП-255 «О внесении изменений в Указ Президента Республики Башкортостан» от 28.02.2007 года № УП-61 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2007 года № 562 «О правилах исчисления денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих», Постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 24.12.2013 года № 610 (в ред. от 25.03.2014 года № 124 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда в органах местного самоуправления в Республике Башкортостан»), Постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 18.04.2007 года № 92 (в ред. от 09.07.2014 года № 316) «Об оплате труда работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Республики Башкортостан, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан» и Уставом Совета сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан 27 созыва р е ш и л:

 1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан.

 2. Признать утратившим силу все ранее принятые решения Совета сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих сельского поселения сельского поселения Мишкинский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан» и все изменения и дополнения, принятые и утвержденные в эти решения.

 3. Настоящее решение вступает в силу после обнародования на информационном стенде в здании Администрации сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан по адресу: д. Новоакбулатово, ул. Дружбы, д. 13 и размещения на сайте Администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан <http://mishkan.ru> в разделе «Поселения» во вкладке «Акбулатовский сельсовет».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности.

Приложение

к решению Совета

сельского поселения

Акбулатовский сельсовет

 муниципального района

Мишкинский район

Республики Башкортостан

Положения об оплате труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение органов местного самоуправления сельского поселения Акбулатовский сельсовет

муниципального района Мишкинский район

Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24.12.2013 №610 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда в органах местного самоуправления в Республике Башкортостан»  и устанавливает нормативы размера оплаты труда главы сельского поселения, возглавляющего местную администрацию и исполняющего полномочия председателя представительного органа сельского поселения, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) и работников, обеспечивающих техническое обеспечение Администрации сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан (далее по тексту - Администрация).

2. СОСТАВ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ

2.1Денежное содержание муниципального служащего состоит из месячного должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и надбавки к должностному окладу за классный чин лицу, замещающему должность муниципальной службы, которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из надбавки к должностному окладу за выслугу лет, надбавки к должностному окладу за особые условия службы, надбавки к должностному окладу лицам, допущенным к государственной тайне, денежного поощрения, премии по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи.

2.2. Денежное содержание главы сельского поселения, возглавляющий местную администрацию и исполняющий полномочия председателя представительного органа сельского поселения, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи.

 3. ДЕНЕЖНЫЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

3.1. Денежные вознаграждения главы сельского поселения, возглавляющего местную администрацию и исполняющего полномочия председателя представительного органа сельского поселения, должностные оклады муниципальным служащим и ежемесячные денежные поощрения устанавливаются в пределах, определенных в Приложении №1 к настоящему Положению.

Денежные вознаграждения и должностные оклады в дальнейшем могут индексироваться в сроки и в пределах повышения должностных окладов государственных гражданских служащих Республики Башкортостан.

 3.2. Сохранить за лицами, замещавшими должности муниципальной службы должностные оклады, установленные им до вступления в силу настоящего Положения, на время их работы в прежней должности в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, а также выплачивать указанным лицам сохраненные должностные оклады впредь до возникновения у них права на получение должностного оклада большего размера вследствие его увеличения (индексации) в установленном порядке, либо назначения их на должность муниципальной службы с более высоким должностным окладом.

4. УСЛОВИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ

4.1. Главе сельского поселения, возглавляющего местную администрацию и исполняющему полномочия председателя представительного органа сельского поселения выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение в размерах, определенных с учетом должностных окладов и надбавок.

4.1.1. В пределах фонда оплаты труда главе сельского поселения, возглавляющего местную администрацию и исполняющего полномочия председателя представительного органа сельского поселения, помимо ежемесячного денежного вознаграждения выплачиваются:

а) ежемесячное денежное поощрение в размере ежемесячного денежного вознаграждения;

б) единовременная выплата к отпуску в размере 2 ежемесячных денежных вознаграждений при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

в) материальная помощь в соответствии с положением, утвержденным представительным органом сельского поселения.

4.2. Муниципальным служащим выплачиваются:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в размерах, установленных в Приложении № 2 к настоящему Положению, которая в дальнейшем может индексироваться в сроки и пределах повышения размеров окладов за классный чин государственных гражданских служащих Республики Башкортостан;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы в следующих размерах:

лицу, замещающему высшую должность муниципальной службы, - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

лицу, замещающему главную должность муниципальной службы, - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

лицу, замещающему ведущую должность муниципальной службы, - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

лицу, замещающему младшую и старшую должности муниципальной службы, - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

За муниципальными служащими после изменения условий денежного содержания, предусмотренных настоящими Нормативами, сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальной службы, установленный до вступления в силу настоящих Нормативов, если ее размер выше надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальной службы, устанавливаемой в соответствии с настоящими Нормативами;

г) премии по результатам работы, размер которых определяется исходя из результатов деятельности лица, замещающего должность муниципальной службы;

д) ежемесячное денежное поощрение.

4.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь муниципальным служащим может быть выплачена в следующих случаях:

* смерти близких родственников (родителей, детей, мужа (жены), родных братьев и сестер на основания заявления муниципального служащего, копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим - в размере до 3500 рублей;
* при рождении ребенка на основании копии свидетельства о рождении - в размере до 3500 рублей;
* в связи со свадьбой муниципального служащего на основании копии свидетельства о браке – в размере до 3500 рублей;
* в случае неотложной жизненной необходимости - в размере до двух окладов денежного содержания (двух должностных окладов, тарифных ставок работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения);
* в случае смерти (гибели) работника администрации сельского поселения члену его семьи или его родителям, а при их отсутствии другим родственникам, оплачивающим похороны, материальная помощь выплачивается в размере до четырех окладов денежного содержания (четырех должностных окладов, тарифных ставок -работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения) по их заявлению при предъявлении копии свидетельства о смерти;
* в связи с юбилейными датами сотрудников при достижении ими 50 –летия, а также при достижении женщинами 55-летия, мужчинами - 60-летия со дня рождения – в размере одного должностного оклада.
* при завершении финансового года выплатить сотрудникам единовременное поощрение в размере месячного фонда оплаты труда;

5. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

5.1. При утверждении фондов оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты денежного вознаграждения главы сельского поселения, возглавляющий местную администрацию и исполняющей полномочия председателя представительного органа сельского поселения, и должностных окладов муниципальных служащих предусматриваются следующие размеры средств на выплату (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов муниципальных служащих;

б) ежемесячной надбавки за особые условия службы - в размере 14 должностных окладов муниципальных служащих;

в) ежемесячной надбавки за классный чин - в размере 4 должностных окладов муниципальных служащих;

г) премии по результатам работы - в размере 2 окладов денежного содержания муниципальных служащих;

д) единовременной выплаты при предоставлении отпуска и материальной помощи - в размере 3 окладов денежного содержания муниципальных служащих и 3 ежемесячных денежных вознаграждений главы сельского поселения, возглавляющего местную администрацию и исполняющего полномочия председателя представительного органа сельского поселения;

е) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностного оклада муниципального служащего;

ж) денежного поощрения - в установленном для его выплаты размере;

з) районного коэффициента - в соответствии с законодательством.

Приложение №1

к Положению об оплате труда

главы сельского поселения муниципальных служащих администрации сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан

**Размеры должностных окладов**

**Главы сельского поселения и муниципальных служащих**

**администрации сельского поселения Акбулатовский сельсовет муниципального района Мишкинский район**

**Республики Башкортостан**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, руб. |
| 1. | Глава сельского поселения | 11531 |
| 3. | Управляющий делами | 3081 |
| 5. | Специалист 2 категории | 1688 |

**Размеры надбавок за классный чин**

**муниципальных служащих администрации**

**сельского поселения Акбулатовский сельсовет**

**муниципального района Мишкинский район**

**Республики Башкортостан**

Приложение №2

к Положению об оплате труда

 главы сельского поселения и муниципальных служащих

 администрации сельского поселения Акбулатовский сельсовет

муниципального района

Мишкинский район

Республики Башкортостан

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классный чин | Размер надбавки, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Высшая должность |
| 1.1. | Действительный муниципальный советник I класса | 3154 |
| 1.2. | Действительный муниципальный советник II класса | 2912 |
| 1.3. | Действительный муниципальный советник III класса | 2669 |
| 2. Главная должность |
| 2.1. | Главный муниципальный советник I класса | 2416 |
| 2.2. | Главный муниципальный советник II класса | 2184 |
| 2.3. | Главный муниципальный советник III класса | 1931 |
| 3. Ведущая должность |
| 3.1. | Муниципальный советник I класса | 1804 |
| 3.2. | Муниципальный советник II класса | 1646 |
| 3.3. | Муниципальный советник III класса | 1509 |
| 4. Старшая должность |
| 4.1. | Советник муниципальной службы I класса | 1372 |
| 4.2. | Советник муниципальной службы II класса | 1234 |
| 4.3. | Советник муниципальной службы III класса | 1087 |
| 5. Младшая должность |
| 5.1. | Референт муниципальной службы I класса | 992 |
| 5.2. | Референт муниципальной службы II класса | 876 |
| 5.3. | Референт муниципальной службы III класса | 781 |